

Importa fatture, anagrafiche e altri documenti da Fattura Smart

Importa dati da Fattura Smart in Fatture in Cloud

Una volta eseguita la migrazione da **Fattura Smart** a Fatture in Cloud puoi **importare fatture elettroniche**, anagrafiche clienti / fornitori e i documenti elettronici emessi e ricevuti in precedenza all'interno di Fattura Smart.

► **PERIODO IMPORTAZIONE:** tramite le procedura verranno importati **tutti i documenti elettronici presenti in Fattura Smart**, sia dell'anno in corso che di tutti gli anni precedenti.

► **TIPI DI DOCUMENTI IMPORTATI:** verranno importati **tutti i tipi di documenti elettronici**, il formato XML dei documenti che verranno importati sono identici a quelli inviati/ricevuti, con tutte le indicazioni presenti negli attributi avanzati. Solo la **visualizzazione di Fatture in Cloud non mostra tali attributi**.

Documenti diversi da Fatture e Note di Credito emesse o ricevute, saranno importati come Fatture e Note di Credito.

► **NUMERAZIONE DOCUMENTI:** i documenti creati con la **medesima numerazione** in Fatture in Cloud e Fattura Smart **non verranno importati**.

► **SALDO DOCUMENTI IMPORTATI:** i documenti verranno importati come **già saldati** in quanto questo dato non è reperibile nel formato elettronico (XML) dei documenti.

Sia per i **documenti attivi** che per i **documenti ricevuti** (acquisti) viene impostata come data di saldo, la **data del documento**.

Il **conto di saldo** utilizzato è il conto contanti, creato in automatico.

► **SCADENZE DI PAGAMENTO DOCUMENTI IMPORTATI:** le scadenze dei documenti non verranno importate in quanto questo dato non è reperibile nel formato elettronico (XML) dei documenti. La data di scadenza importata corrisponde alla data del documento.

► **STATI DI INVIO DEI DOCUMENTI ELETTRONICI:** tutti i documenti elettronici emessi importati avranno riportato lo stato di invio al Sistema di Interscambio.

► **MODIFICA DOCUMENTI ELETTRONICI IMPORTATI:** tutti i documenti elettronici inviati **non possono essere modificati**. All'interno del documento di Fatture in Cloud potranno però essere **modificati alcuni dati** non presenti sul file XML del documento.

I documenti **Scartati** dal Sistema di Interscambio o **Rifiutati** (quando emessi verso Pubbliche Amministrazioni) potranno essere completamente modificati per rendere possibile il nuovo invio.

Nella schermata di modifica, questi documenti, avranno un apposito tasto ***Sblocca*** per permetterne la correzione e il successivo invio.

Allo sblocco del documento, verranno rifeffettuati i calcoli del documento secondo i criteri di Fatture in Cloud, potrebbero quindi emergere piccole differenze di arrotondamento rispetto al precedente documento creato in Fattura Smart.

Questo documento risulta importato da un software esterno, pertanto solo alcuni elementi sono modificabili.

SBLOCCA

<p>2FGHI Partecipazioni S.r.l. Cambia cliente Scollega</p> <p>Ragione sociale / nome 2FGHI Partecipazioni S.r.l.</p> <p>Indirizzo Corso di Porta Vittoria, 28</p> <p>Città Milano</p> <p>CAP Provincia 20122 MI</p> <p>Note indirizzo Opzionale. Questo campo apparirà</p>	<p style="text-align: center;">Dati documento</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">Data</td> <td style="width: 33%;">Numero</td> <td style="width: 33%;">Numerazione ?</td> </tr> <tr> <td>22/10/20</td> <td>26</td> <td>Principale</td> </tr> <tr> <td>Lingua</td> <td colspan="2">Valuta</td> </tr> <tr> <td>Italiano</td> <td colspan="2">EUR</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Oggetto (visibile)</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Oggetto che apparirà nel documento.</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Oggetto interno (non visibile)</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Pippo</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Centro di ricavo ?</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Opzionale</td> </tr> </table>	Data	Numero	Numerazione ?	22/10/20	26	Principale	Lingua	Valuta		Italiano	EUR		Oggetto (visibile)			Oggetto che apparirà nel documento.			Oggetto interno (non visibile)			Pippo			Centro di ricavo ?			Opzionale			<p style="text-align: center;">Opzioni avanzate</p> <p style="text-align: center;">Sistema Tessera Sanitaria</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Abilita invio al Sistema Tessera Sanitaria</p> <p>Tipo di spesa SR - Spese prestazioni assistenza specialistica ambulatoriale e...</p> <p>Flag tipo spesa Nessuno</p> <p>Pagamento tracciato SI</p> <p style="text-align: center;">Personalizzazione</p>
Data	Numero	Numerazione ?																														
22/10/20	26	Principale																														
Lingua	Valuta																															
Italiano	EUR																															
Oggetto (visibile)																																
Oggetto che apparirà nel documento.																																
Oggetto interno (non visibile)																																
Pippo																																
Centro di ricavo ?																																
Opzionale																																

1° Passaggio - Attivazione Fatturazione Elettronica

Per procedere all'importazione, vai alla sezione *Situazione* dove visualizzerai la schermata con i passaggi per l'*Importazione dati da Fattura Smart*.

The screenshot shows the FattureinCloud.it dashboard. The 'Situazione' menu item is highlighted with a red box. A modal window titled 'Importazione dati da Fattura Smart' is open, showing a four-step process flow: 1. Collegamento TS Digital, 2. Importazione dati, 3. Importazione in corso, and 4. Importazione completata. A red box highlights the first step and the 'COLLEGA TS DIGITAL / FATTURAZIONE ELETTRONICA' button at the bottom of the modal.

Il primo passaggio consiste nell'[attivazione della Fatturazione Elettronica](#) all'interno di Fatture in Cloud collegando il proprio account TS Digital.

This image provides a detailed view of the 'Importazione dati da Fattura Smart' process flow. The first step, '1. Collegamento TS Digital', is highlighted with a red box. Below the flow, there is a blue button with the text 'COLLEGA TS DIGITAL / FATTURAZIONE ELETTRONICA' also highlighted with a red box. The text below the flow reads: 'Per importare i tuoi documenti da Fattura Smart devi innanzitutto collegare TS Digital all'account Fatture in Cloud.'

In caso tu avessi già [attivato la Fatturazione Elettronica](#) verrai portato direttamente al secondo passaggio.

2° Passaggio - Importazione dati

Il secondo passaggio permette di procedere con l'importazione dei dati, per proseguire seleziona *Avvia Importazione*.



Ti viene mostrata una finestra dove puoi scegliere se importare le [anagrafiche clienti](#) e le [anagrafiche dei fornitori](#) presenti nei documenti oggetto dell'importazione.

Apponendo il flag all'opzione *Importa anche clienti e fornitori*, al termine dell'importazione troverai le relative anagrafiche all'interno della [sezione Clienti e Fornitori](#).

► **DATI ANAGRAFICHE IMPORTATI:** i dati dei clienti e fornitori importati sono quelli presenti all'interno del formato XML del documento quali: Ragione sociale, P.IVA, Codice Fiscale, Indirizzo, Codice destinatario, eventuale PEC e tipologia di cliente (Pubblica Amministrazione o Persona fisica).

Avvia importazione dati da Fattura Smart

Stai per avviare l'importazione delle tue fatture (emesse e ricevute) da Fattura Smart a Fatture in Cloud.

Seleziona la casella sottostante se desideri creare le anagrafiche per i clienti e i fornitori specificati nelle fatture.

Importa anche clienti e fornitori

L'operazione potrebbe richiedere alcune ore.

CHIUDI **PROSEGUI**

3° Passaggio - Importazione in corso

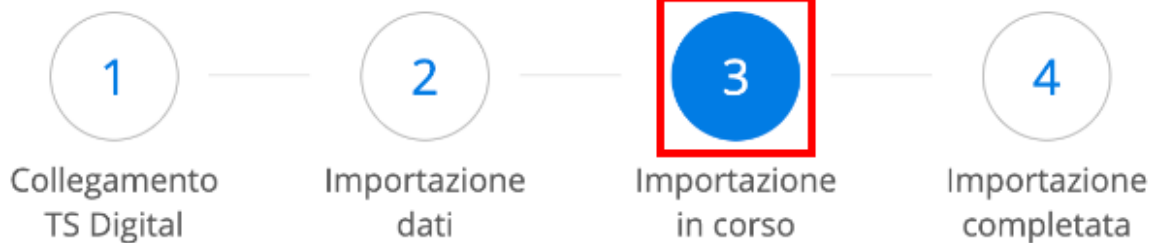
Durante il terzo passaggio avviene l'importazione, tale procedimento può **richiedere diverso tempo** in merito alla quantità dei documenti da importare e dalla coda di utenti che stanno richiedendo tale servizio.

Durante l'importazione puoi comunque continuare a lavorare su Fatture in Cloud, ricordati però di **proseguire con la corretta numerazione dei documenti**.



Esempio: se in Fattura Smart avevi come ultima fattura emessa la numero 293, dovrai iniziare la numerazione in Fatture in Cloud con la fattura 294.

Importazione dati da Fattura Smart



L'importazione delle tue fatture è in corso. L'operazione potrebbe richiedere alcune ore.

4° Passaggio - Importazione completata

Una volta terminata l'importazione troverai completato il quarto passaggio, potrai a questo punto *Nascondere il messaggio* se non vuoi più visualizzarlo nella sezione.

Importazione dati da Fattura Smart



L'importazione è stata completata con successo! Buon proseguimento con Fatture in Cloud!

[NASCONDI MESSAGGIO](#)